



Le / /2016

Madame la présidente, Monsieur le Président,

Vous avez fait une demande de subvention auprès de la municipalité d'Audierne. Vous trouverez ci-joint un formulaire à compléter et à joindre à votre demande. Toutefois, les demandes inférieures à 100€ peuvent se limiter à une simple lettre de demande détaillée.

Le Conseil municipal a souhaité fixer un cadre général à son intervention.

Les conditions d'attribution sont, sauf exception, les suivantes :

- Un besoin financier avéré.
  - o une association disposant d'une trésorerie suffisante ne peut prétendre à une subvention.
- Un intérêt pour la population audiernaise.
  - o le Conseil municipal a fait le choix de limiter son soutien aux associations apportant un service aux habitants d'Audierne.
- Un projet.
  - o ponctuel ou récurrent.

Les demandes doivent parvenir en mairie au plus tard le 31 mars. Elles sont examinées par la commission des finances qui émet un avis, avant présentation au Conseil municipal.

Vous remerciant pour votre action en faveur des habitants d'Audierne,

Je vous prie d'agréer, Madame la Présidente, Monsieur le Président, l'expression de mes sincères salutations.

Joseph EVENAT  
Le maire d'Audierne

## **COMMUNE NOUVELLE D'AUDIERNE**

### **DEMANDE DE SUBVENTION 2017**

Date limite de dépôt du dossier : 31 mars 2017

Nom de l'association :

Adresse de l'association :

Téléphone :

Courriel :

Site Internet :

Déclaration en préfecture du : en date du :

(copie du récépissé de la préfecture à joindre pour une première demande)

Pour les associations concernées, agrément « Jeunesse et sports » date :

Numéro de l'agrément :

Objet de l'association :

Public ciblé :

Nombre d'adhérents : d'Audierne : hors Audierne :

Montant de l'adhésion :

Budget annuel :

Montant de la subvention sollicitée :

Fonctionnement

ou

Investissement

1ere demande

ou

Renouvellement

**RAPPEL** : Art. L. 1611.4 du CGCT « Toute association, œuvre ou entreprise ayant reçu une subvention peut être soumise au contrôle des délégués de la commune qui a accordé cette subvention. Tous groupements, associations, œuvres ou entreprises privées qui ont reçu dans l'année en cours une ou plusieurs subventions, sont tenus de fournir à l'autorité qui a mandaté la subvention une copie certifiée de leurs budgets et de leurs comptes de l'exercice écoulé, ainsi que tous les documents faisant connaître les résultats de leur activité. »

**AVIS DE LA COMMISSION DES FINANCES :**

DECISION DU CONSEIL MUNICIPAL :

## Présentation de l'association

➤ **Activités principales :**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

➤ **Projets spécifiques pour l'année 2017 :**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

## Moyens humains

➤ **Conseil d'administration :**

Qualité	Nom / Prénom	Adresse	Téléphone
Président(e)			

Vice-président(e)			
Trésorier(e)			
Trésorier(e) adjoint(e)			
Secrétaire			
Secrétaire adjoint(e)			

➤ **Personnel :**

Nombre de salariés :

Dont rémunérés par l'association :

Mis à la disposition par la commune :

a) Permanent :

b) Occasionnel :

➤ **Adhérents :**

a) d'Audierne :

Mineurs :

Majeurs :

b) hors Audierne :

Mineurs :

Majeurs :

<b>Moyens matériels</b>
-------------------------

➤ **Locaux utilisés :**

Préciser :

- propriété de l'association :

- propriété municipale :

- autres :

Désignation (adresse)	Coût pour l'association

➤ **Matériels utilisés :**

Propriété de l'association :

Propriété municipale :

Autres :

<b>Désignation</b>	<b>Coût pour l'association</b>

<b>Moyens financiers</b>
--------------------------

- Montant de l'adhésion annuelle :
- Montant de la cotisation liée aux activités :
- Montant du budget annuel :
- Evolution du budget. 2014 :                      2015 :                      2016 :
- Autres subventions obtenues ou sollicitées :

	Montants 2016	Demandes 2017		
	€	Motif de l'aide	€	Motif de l'aide
<b>Commune</b>				
<b>Département</b>				
<b>Région</b>				
<b>Etat</b>				
<b>Autres (préciser)</b>				

<b>Intitulé</b>	<b>Montant</b>
Caisse(s)	
Compte(s) courant(s)	
Livret(s)	
Autres	
<b>Total</b>	

<b>Attestation</b>
--------------------

Je soussigné(e) Président de l'association

.....

- déclare que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements y afférant ;
- certifie exactes les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subvention introduites auprès d'autres financeurs publics ;
- sollicite de la municipalité d'Audierne l'obtention d'une subvention de \_\_\_\_\_ euros, à virer sur le compte dont le RIB est joint à la présente demande.

En cas de besoin de précisions complémentaires, je suis joignable au .. . . . . .

Fait, à \_\_\_\_\_ le \_\_\_\_\_

Signature du (de la) Président (e) :

Cachet de l'association

Pièces à joindre :

- le compte de résultat 2016
- le budget prévisionnel 2017
- les relevés bancaires au 31/12/16 (compte de dépôt et placements divers)
- Rapport moral 2016
- Copie de l'attestation d'assurance responsabilité civile
- RIB/IBAN
- Tous documents pouvant être utiles à la décision des élus : coupures de presse, documents édités, etc.